

# КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

# КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

# НАКАЗ

**«15» січня 2024 року** **Київ** **№ 341**

**Про стан військового обліку на території Київської області у 2023 році та завдання на 2024 рік**

Відповідно до статей 6, 13, 27, 33, 35, 36, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», законів України «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про правовий режим воєнного стану», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів», з метою забезпечення функціонування системи військового обліку та контролю за виконанням громадянами України військового обов'язку та дотриманням ними правил військового обліку, своєчасного бронювання військовозобов'язаних за підприємствами, установами та організаціями:

1. Інформацію начальника Київського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки про стан військового обліку та бронювання військовозобов'язаних на території Київської області у 2023 році взяти до відома (додаток № 1).

2. Утворити комісію для проведення перевірок стану військового обліку у державних органах, на підприємствах, установах та організаціях, що розташовані на території Київської області, у 2024 році в складі згідно з додатком 2.

3. Затвердити такі, що додаються:

1) план проведення перевірок стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних в державних органах, на підприємствах, в установах, організаціях, що перебувають на території відповідальності Київської обласної державної адміністрації у 2024 році (додаток 3);

2) завдання щодо забезпечення функціонування системи військового обліку призовників і військовозобов'язаних, методичного забезпечення та підвищення кваліфікації посадових осіб на 2024 рік на території Київської області (додаток 4);

4. Керівнику апарату Київської обласної державної адміністрації Ковальчуку А. Т. забезпечити організацію ведення персонального військового обліку призовників і військовозобов'язаних, які працюють в апараті Київської обласної державної адміністрації, відповідно до вимог законодавства з військового обліку.

5. Керівникам структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації зі статусом юридичних осіб публічного права, організувати роботу з військового обліку у підпорядкованих структурних підрозділах Київської обласної державної адміністрації, підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери управління Київської обласної державної адміністрації, та вжити заходів щодо її поліпшення.

6. Начальникам районних державних адміністрацій, міським, селищним, сільським головам Київської області у взаємодії з районними (міськими) територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки:

1) проаналізувати стан ведення військового обліку на відповідній території та вжити заходів щодо поліпшення функціонування системи військового обліку, організації бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час і прийняти відповідне рішення;

2) розробити та погодити плани проведення перевірок стану військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях, які здійснюють свою діяльність на території відповідних населених пунктів територіальних громад, та графіки звіряння облікових даних виконавчих органів сільських, селищних, міських рад, підприємств, установ та організацій з обліковими даними територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки;

3) організувати, за поданням керівників районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, заслуховування осіб, відповідальних за ведення військового обліку в органах

місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях щодо стану військового обліку;

4) організувати протягом року проведення занять із сільськими, селищними, міськими головами, керівниками підприємств, установ та організацій, а також особами, відповідальними за ведення військового обліку громадян та їх бронювання;

5) при призначенні, переміщенні і звільненні працівників, відповідальних за ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників, у п'ятиденний термін надавати про них визначену інформацію до відповідного районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки та його територіальних підрозділів;

7. Департаменту охорони здоров'я Київської обласної державної адміністрації організувати контроль за виконанням лікувальними закладами, медико-соціальними експертними комісіями обов'язків, визначених законодавством з питань військового обліку та надання головами цих комісій у семиденний термін районним (міським) територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки даних про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, яких визнано особами з інвалідністю.

8. Департаменту комунікацій Київської обласної державної адміністрації спільно з Київським обласним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки організувати інформаційний супровід функціонування системи військового обліку, створення інформаційних медійних продуктів, розробити та підтримувати на офіційному вебсайті Київської обласної державної адміністрації вебсторінку з інформаційними матеріалами щодо питань військового обліку.

9. Головному управлінню Національної поліції в Київській області, забезпечити:

1) тісну взаємодію з районними (міськими) територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки щодо адміністративного затримання і доставлення до районних (міських) територіальних центів комплектування та соціальної підтримки громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку;

2) за повідомленнями районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки Київської області здійснювати досудове розслідування стосовно осіб, які вчинили кримінальні правопорушення, передбаченні статтями 335, 336, 337 Кримінального кодексу України;

3) забезпечити подання до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки Київської області списків громадян, яких прийнято на службу (звільнено зі служби) в органах Національної поліції;

10. Київському обласному територіальному центру комплектування та соціальної підтримки у взаємодії із відділом мобілізаційної роботи апарату Київської обласної державної (військової) адміністрації, забезпечити:

1) здійснення контролю за веденням військового обліку на підприємствах, в установах і організаціях Київської області;

2) надання методичної допомоги керівникам структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації та районних державних (військових) адміністрацій, керівникам органів місцевого самоврядування Київської області в організації та веденні військового обліку.

11. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Начальник** **Руслан КРАВЧЕНКО**

Додаток 1

**АНАЛІЗ**
**звітних даних, проведених заходів та перевірок стану ведення військового обліку районними територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки на території Київської області за 2023 році.**

Військово-облікова робота та бронювання військовозобов'язаних і призовників в органах державної влади, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах і організаціях Київської області у 2023 році була спланована та організована відповідно до положень Закону України «Про місцеві державі адміністрації», Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 року № 1487 (далі - Постанова), Постанови Кабінету Міністрів України від 04.02.2015 року № 45 «Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час» (зі змінами), (далі - Постанова) та розпорядження (далі розпорядження) голови Київської обласної державної адміністрації від 24.01.2023 № 43 «Про стан ведення військового обліку громадян на території Київської області у 2023 році та завдання на 2023 рік».

Відповідно до плану проведення перевірок, затвердженого розпорядженням голови Київської обласної державної адміністрації від 24.01.2023 № 43 "Про стан ведення військового обліку громадян на території Київської області у 2023 році та завдання на 2023 рік" проведено 7 перевірок стану військового обліку з запланованих 7-ми. Акти відпрацьовані та доведені встановленим порядком до районних державних адміністрацій (районних військових адміністрацій) Київської області.

Районними територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки та відділами Київської області, згідно планів звірок та перевірок стану військового обліку на території районів відповідальності, затвердженими розпорядженнями відповідних районних державних адміністрацій та рішеннями міських рад, проводилися звірки облікових даних військовозобов'язаних та перевірки стану військового обліку у державних органах, на підприємствах, в установах та організаціях, план звірок виконаний на 100 %, (проведені позапланові звірки та перевірки).

*Довідково. Згідно розпоряджень затвердженими розпорядженнями відповідних районних державних адміністрацій утворені комісії з перевірки стану військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів державних органів, підприємств, установ та організацій,* ***голови комісії які визначені розпорядженнями РДА, не виконують свої обов'язки, не виїжджають разом зі складом комісії****, окрім Бучанська, Обухівська, Бориспільська РДА (РВА),* ***порушуючи розпорядження*** *голів районних державних адміністрацій (районних військових адміністрацій).*

Під час звірок та перевірок встановлено, що **не виконуються** вимоги Порядку стосовно організації та ведення військового обліку, порядку оформлення облікових документів військовозобов'язаних і призовників та проведення їх звірок з обліковими даними територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки.

Типовими недоліками, характерними для органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій є:

недостатнє знання посадовими особами нормативно-правових та законодавчих актів з питань ведення військового обліку та бронювання.

Аналіз результатів проведених заходів свідчить про те, що незважаючи на постійний контроль з боку голів районних військових адміністрацій, начальника Київського ОТЦК СП та начальників відділів РТЦК та СП в тому числі відділами Київської області, стан військового обліку у багатьох установах, організаціях та підприємствах **не відповідає** вимогам законів України, інших нормативно-правових актів, потребує додаткового контролю з боку посадових осіб районної військової адміністрації.

Посадові особи районних військових адміністрацій, відповідально поставились до ведення військового обліку, забезпечили правильну організацію та підвищення якості військового обліку військовозобов'язаних на підпорядкованих територіях.

**В кращу сторону стан справ з питань ведення військового обліку відмічені:**

1. Бучанська районна державна адміністрація
2. Броварська районна військова адміністрація

**Гірший стан справ з питань ведення військового обліку:**

1. Вишгородська районна державна адміністрація
2. Обухівська районна військова адміністрація
3. Фастівська районна військова адміністрація
4. Білоцерківська районна військова адміністрація
5. Бориспільська районна військова адміністрація

Проведені протягом 2023 року представниками Бучанського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки та представниками Бучанської районної військовою державної адміністрації перевірки військового обліку свідчать про те, що деякі керівники органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і закладів району **не приділяють** належної уваги цій важливій державній справі, **не здійснюють постійний контроль** за повнотою та якістю ведення обліку та бронювання, дотриманням військовозобов'язаними правил військового обліку, враховуючи вимоги Постанови.

Основні недоліки виявлені під час перевірки в органах місцевого самоврядування, державних органах, підприємствах, установах та організаціях, бронювання військовозобов'язаних здійснювалось з грубими порушеннями, а саме невідповідність ВОС у військових квитках/тимчасових посвідченнях, але в списках на бронювання та витягах з наказу Мінекономіки передбачене Постановою, установи та організації вказували ВОС у відповідність до наказу

МО України від 07.09.2020 № 317, відсутність військово-облікового документу військовозобов'язаного та військово-облікових документів невідповідним до вимог чинного законодавства.

*Довідково.*

*ПрАТ "Ветропак";*

прийняття на роботу без військово-облікових документів, та/або без відповідних відміток від районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки;

військово-облікові документи військовозобов'язаних, які працюють на підприємствах, установах та організаціях потребують заміні довідок старого зразка на нові військово - облікові документи військовозобов'язаних у відповідність до наказу МОУ від 21.11.2017 № 610; потребують заміні ВОС у відповідність до наказу МОУ від 07.09.2020 № 317;

списки персонального обліку військовозобов'язаних не приведені в належний стан або відсутні;

ведення персонально-первинного обліку знаходиться на незадовільному рівні, або взагалі не ведеться чим порушуються вимоги Постанови

*Довідково.*

*ТОВ "Автоцентр на кільцевій" взагалі не допустив членів комісії до перевірки стану військового обліку військовозобов'язаних чим проігнорував розпорядження голови Бучанської РДА від 16.01.2023 №28 "Про стан військового обліку за 2022 рік у Бучанському районі Київської області, завдання та заходи щодо удосконалення цієї роботи на 2023 рік" та розпорядження голови Бучанської РДА від 15.11.2023 №20 "Про затвердження Плану-графіка перевірок стану військового обліку підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів сільських, селищних або міських рад Бучанського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки на 2023 рік у новій редакції" та вимоги Постанови, **що свідчить про неналежне виконання службових обов'язків керівника вищезазначеного підприємства**, а також перешкоджання законній діяльності Збройних Сил України та інших військових формувань (ст.1141 КК України). Матеріали досудового розслідування внесені до ЄРДР за № 12023116380001668 від 07.12.2023 СДВП №1 Бучанського РУП ГУ НП в Київській області наразі триває досудове розслідування.*

*Багато підприємств, які підпадали перевірці стану військового обліку зареєстровані за юридичною адресою в Бучанському районі Київської області, але фактичне місце їх перебування не відповідає дійсності.*

Броварським РТЦК та СП проводилась робота щодо покращення стану військового обліку та бронювання на підприємствах, організаціях та установах, навчальних закладах, також були проведені заняття представниками Генерального штабу Збройних Сил України та представниками Броварського РТЦК та СП з посадовими особами Броварської РДА (РВА), надання допомоги та методичних рекомендацій вимог Порядку та Постанови КМУ, але відмічається незадовільний стан ведення військового обліку:

*Довідково.*

*Великодимерська селищна рада, Богданівський старостинський округ, Калинівська селищна рада, ЗВПП «Регіон-2001», ТОВ «Чогар»,*

*ТОВ «БК Максібуд Інжиніринг», ТОВ «ТОРГОВИЙ ДІМ ШАНТІЛЬ»*

Під час перевірки підприємств, установ та організацій, були виявлені такі основні недоліки:

- не проводиться звіряння військовозобов'язаних працівників з районними територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки;
- неналежний контроль зі сторони керівників підприємств, установ, організацій, навчальних закладів дотримання працівниками правил військового обліку.

Білоцерківським РТЦК та СП та підпорядкованими відділами проводилась робота щодо покращення стану військового обліку та бронювання на підприємствах, організаціях та установах, закладах освіти, безпосередньо з відповідальними за військовий облік на місцях та у Білоцерківському РТЦК та СП та у підпорядкованих відділах.

На підприємствах, установах та організаціях:

1. Вимога чинного законодавства України щодо перевірки у громадян під час прийняття на роботу наявності у них особистих військово-облікових документів та приймання на роботу призовників і військовозобов'язаних тільки після взяття їх на військовий облік у РТЦК та СП **не виконується** керівниками підприємств. Найбільше цією вимогою нехтують керівники приватних підприємств.
2. Повідомлення в семиденний термін до РТЦК та СП про всіх військовозобов'язаних, прийнятих на роботу чи звільнених з роботи подаються не регулярно.
3. Оповіщення на вимогу начальника Білоцерківського РТЦК та СП та начальниками підпорядкованих відділів військовозобов'язаних про їх виклик до РТЦК та СП (відділів) проводиться на низькому рівні, забезпечення своєчасного прибуття військовозобов'язаних за цими викликами вкрай не ефективне.
4. Повнота, достовірність та якість обліку всіх військовозобов'язаних підприємств, установ та організацій за вимогами, встановленими керівними документами з питань організації персонального обліку відповідно до чинного законодавства забезпечена не повністю. Відомості у списках персонального обліку на працівників заповнені не в повному обсязі.
5. Перевірки стану військового обліку на підприємствах Білоцерківського району Київської області показала, що звіряння списків персонального військового обліку призовників і військовозобов'язаних з їх особистими військово-обліковими документами в переважній більшості не проводиться.
6. Внесення в п'ятиденний термін до списку персонального військового обліку працівників змін, які стосуються сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи і посади військовозобов'язаних проводиться, але повідомлення від підприємств про ці зміни до 5 числа щомісяця до Білоцерківського РТЦК та СП та підпорядкованих відділів **надсилаються не регулярно.**

**Незважаючи на вимоги щодо покращення стану військового обліку, військовий облік ведеться з порушеннями вимог законів України, інших нормативно-правових актів, заходи виконуються не в повному обсязі у наступних підприємствах, організаціях та установах, закладах освіти виконавчих комітетів селищних, міських радах, об'єднаних територіальних громадах, старостинських округах:**

*Довідково.*

*на території відповідальності 1 відділу (м. Сквира) Білоцерківського РТЦК та СП:*

*ТДВ "Шамраївський цукровий завод" (керівник: ШЛЕЙКО Василь Леонідович); Сквирський психоневрологічний інтернат (керівник: РИБАК Віталіна Юріївна).*

Також, викликає незадовільна організація військового обліку на дрібних підприємствах агропромислового комплексу Сквирської МТГ та відсутність дієвого впливу щодо покращення цієї роботи з боку Сквирської міської ради.

*Довідково.*

*на території відповідальності 2 відділу (м. Тетіїв) Білоцерківського РТЦК та СП:*

*ТОВ "Агрохімія"; ТОВ СТ "Високе"; цукровий завод с. Кашперівка; ДПДГ "Шевченківське".*

*на території відповідальності 3 відділу (м. Тараща) Білоцерківського РТЦК та СП:*

*Салиський старостинський округ - староста БАЛЯС В.Л.*

*на території відповідальності 4 відділу (смт. Володарка) Білоцерківського РТЦК та СП:*

*ТОВ "Колос - Євросвинка", с. Завадівка (керівник: КУНІЦИНА Світлана Радіонівна).*

*на території відповідальності 5 відділу (смт. Рокитне) Білоцерківського РТЦК та СП:*

*ТОВ "Агромілк".*

*КАТП 1066;*

*ТКС "ТРЕЙД".*

*на території відповідальності 6 відділу (смт. Ставище) Білоцерківського РТЦК та СП:*

*СФГ "Левада" (відповідальний (керівник): ТКАЧ Борис Григорович); СФГ "Деметра" (відповідальний (керівник): ШАЛІЄВСЬКИЙ Петро Антонович); ОТГ Розумниця (староста: ПОКОТИЛО Лариса Олексіївна, відповідальний (діловод): ЯРИЧІВСЬКА Любов Олексіївна).*

Вишгородським РТЦК та СП та підпорядкованими відділами проводилась робота щодо покращення стану військового обліку та бронювання на підприємствах, організаціях та установах, закладах освіти, безпосередньо з відповідальними за військовий облік на місцях та у Вишгородському РТЦК та СП та у підпорядкованих відділах.

Посадові особи районної військової адміністрації, підприємств та установ, **не відповідально** поставились до ведення військового обліку, **не забезпечили** правильну організацію якості військового обліку військовозобов'язаних на підпорядкованих територіях.

Виявлені наступні недоліки:

*Довідково.*

*Комунальний некомерційний заклад «Вишгородська центральна районна лікарня» не повідомляє районний ТЦК та СП у триденний строк про громадян призивного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні.*

Обухівським РТЦК та СП та підпорядкованими відділами проводилась робота щодо покращення стану військового обліку та бронювання на підприємствах, організаціях та установах, закладах освіти, безпосередньо з відповідальними за військовий облік.

Загальними характерними недоліками військово-облікової роботи в органах місцевого самоврядування на підприємствах, в установах, в організаціях і навчальних закладах є:

- не в повному обсязі знання керівниками та посадовими особами відповідальними за військовий облік нормативних документів та своїх функціональних обов'язків;

**- недостатня організація та проведення якісної роботи щодо оповіщення призовників та військовозобов'язаних про їх виклик до РТЦК та СП та забезпечення їх своєчасного прибуття за викликом;**

- не забезпечується повнота облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів, згідно з вимогами встановленими "Порядком організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів" та іншими документами персонально-первинного та персонального обліку відповідно до чинного законодавства;

- несвоєчасне повідомлення РТЦК та СП про прийнятих на роботу та звільнених з роботи призовників та військовозобов'язаних, про зміну їх сімейного стану, місця проживання (перебування), освіти, місця роботи і посади;

- не на всіх підприємствах, установах та організаціях проводиться перевірка у громадян під час прийняття на роботу наявності військово-облікових документів та відміток про перебування на військовому обліку у РТЦК та СП;

- здійснення постійного контролю за виконанням, дотримання правил військового обліку, проведення роз'яснювальної роботи серед громадян України про виконання обов'язків щодо військового обліку, повідомлення про військовозобов'язаних, які порушили вимоги законодавства про військовий обов'язок і військову службу, у Обухівський РТЦК та СП та підпорядковані відділи для притягнення винних до відповідальності згідно з законом не надсилаються.

Фастівським РТЦК та СП у взаємодії з Фастівською РДА (РВА) проведені інструкторсько-методичні заняття з посадовими особами органів сільських, селищних, міських рад, підприємств, установ і організацій відповідальними за військовий облік і бронювання військовозобов'язаних.

Фастівським РТЦК та СП здійснено перевірки органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій Фастівського району з питань дотримання законодавства щодо військового обліку та бронювання.

Основними типовими недоліками з питань ведення військового обліку виконавчими органами, міських рад, підприємствами, установами та організаціями були:

- несвоєчасне або не повне повідомлення Фастівського РТЦК та СП про прийняття на роботу або звільнення з роботи;

- невідповідність даних витягів зі списку персонального військового обліку, карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів з обліковим даними Фастівського РТЦК та СП;

- неналежний рівень контролю за дотриманням призовниками, військовозобов'язаними та резервістами правил військового обліку;

- у значної кількості військовозобов'язаних військово-облікові документи не відповідають вимогам чинного законодавства;

*Довідково. За результатами перевірок найбільше порушень виявлено:*

*ТОВ «ТЕТРАДА»;*

*КП «Громада»;*

*КНП КОР «Обласному психіатрично-наркологічному медичному об'єднанні»;*

*КНП ФМР «Фастівській БЛІЛ».*

Відповідно до затверджених начальником Бориспільської районної військової адміністрації плану перевірок на 2023 рік комісією проведено перевірки функціонування системи та організацію ведення військового обліку громадян України на місцевих органах виконавчої влади, інших державних, органів місцевого самоврядування, органів військового управління, військових частин (підрозділами) Збройних Сил України, підприємств, установ та організацій Бориспільського району.

В результаті перевірки та звіряння було встановлено:

- на деяких підприємствах, установах та організаціях виявлені військовозобов'язані, які не охоплені військовим обліком внаслідок безвідповідального ставлення посадових осіб та керівників;

- під час прийняття на роботу не завжди перевіряється у громадян військово-облікові документи.

Незважаючи на вимоги щодо покращення стану військового обліку, на деяких підприємствах, установах та організаціях Бориспільського району **військовий облік ведеться з порушеннями вимог законів України**, інших нормативно-правових актів, заходи виконуються не в повному обсязі.

*Довідково.*

*Відмічається незадовільний стан ведення військового обліку в результаті перевірки Бориспільським РТЦК та СП на підприємствах:*

*ТОВ "Проктер енд гембл Україна", ДП «Чайка», ТОВ «АР БОРИСПІЛЬ», ТОВ «Фіге Україна», СТОВ «Старинська птахофабрика», ДАП «Україна», в старостинських округах Бориспільського району, таких як Золочівської ОТГ та Пристоличної ОТГ, які притягненні до адміністративної відповідальності. В Другому відділі Бориспільського РТЦК та СП директора ТОВ СГП ім. А.Г.Кравченка та директора ТОВ «Жоравська нива» притягнуто до адміністративної відповідальності за порушення Порядку ведення військового обліку.*

Під час перевірки підприємств, установ та організацій, були виявлено такі основні недоліки:

- посадова особа призначена відповідальним за ведення військового обліку призначена не з числа працівників служби персоналу, та відсутність доплати

відповідальним за ведення військового обліку у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (п.8,10, Порядку);

- незадовільний стан методологічного та методичного забезпечення заходів військового обліку (відсутність підвищення кваліфікації по направленню ведення військового обліку);

- порушення правил взяття та виключення з персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервісті, прийнятих на роботу та звільнених з роботи та в інших випадках в частині перевірки військово-облікових документів встановленого зразка та перебування на військовому обліку. Працевлаштування внутрішньо-переміщених осіб без постановки на військовий облік за новим місцем проживання;

-не проводиться звіряння облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів з їх військово-обліковими даними з іншими РТЦК де працівники перебувають на обліку;

-повідомлення про зміну облікових даних призовників і військовозобов'язаних, прийнятих на роботу чи звільнених з роботи, до РТЦК та СП не надаються або надаються з порушенням визначених термінів та у невідповідній формі;

- не в повній мірі внесення даних до списків персонального військового обліку (додаток 5 до Порядку);

- ігнорують доведення до призовників, військовозобов'язаних та резервістів Правил військового обліку та проведення відповідної зразку роз'яснювальної роботи під особистий підпис;

- не дотримання вимог при здійсненні бронювання військовозобов'язаних на підприємстві відповідно Постанови, а саме оформлення бронювання за військово-обліковими документами невстановленого зразка або з невідповідністю військово-облікових даних РТЦК та СП та розбіжностями з обліковими даними РТЦК та СП.

- ведення карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів ведеться відповідно до додатку 3 Порядку, які проживають на території адміністративно-територіальної одиниці, але існують випадки наявності зразків карток які втратили чинність. Облікові дані військовозобов'язаних в картки первинного обліку не внесенні в повній мірі (відсутні військово-облікові дані у деяких військовозобов'язаних, іпн).

- відсутність графіку звіряння особових карток призовників і військовозобов'язаних із записами у військових квитках (тимчасових посвідченнях) та посвідченнях про приписку до призовних дільниць або невиконання заходів вказаних у графіку;

- відсутність організації та контролю з боку голів сільських рад та невиконання вимог Порядку відповідальних осіб за ведення військового обліку в частині проведення звіряння не рідше одного разу на рік облікових даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які перебувають на персонально-первинному військовому обліку з обліковими даними, що містяться у списках персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів (додаток 5) підприємств, установ та організацій, в яких вони працюють (навчаються), що перебувають на території адміністративно-територіальної одиниці, яка обслуговується виконавчим

органом сільської, селищної або міської ради;

розпорядження про оповіщення призовників, військовозобов'язаних та резервістів відпрацьовуються не в повній мірі, здійснення контролю за результатами оповіщення та прибуттям призовників, військовозобов'язаних та резервістів до РТЦК та СП відсутнє.

- не в повній мірі організована робота по виявленню призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які проживають на території адміністративно-територіальної одиниці, що обслуговується виконавчим органом сільської ради і не перебувають в них на персонально-первинному військовому обліку, через подвірний обхід. Великий відсоток оформлених внутрішньо-переміщених осіб відповідно даних реєстраторів, та які по факту за місцем реєстрації не перебувають.

**Пропоную:**

1. Забезпечити жорсткий контроль за виконанням підприємствами, установами та організаціями вимог Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу", Закону України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", Закон України "Про оборону України", Постанови Кабінету Міністрів України № 45 від 04.02.2015 року "Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час", Постанови Кабінету Міністрів України від 27.01.2023 №76 "Деякі питання реалізації положень Закону України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію" щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час", Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів", наказ МОУ від 17.12.2021 року №313;

2. Зобов'язати голів РДА (РВА) взяти під контроль виконання визначених розпоряджень РДА (РВА), щодо наявності всіх членів комісій під час перевірок.

3. Провести уточнення списків підприємств, які розташовані на території відповідальності Київської області, з урахуванням закриття низки підприємств під час дії воєнного стану та переміщення виробничих потужностей окремих підприємств за межі області, з подальшим наданням до РТЦК та СП.

Начальник
Київського обласного територіального центру
комплектування та соціальної підтримки
полковник

**Олександр ЯКОВЕНКО**

Додаток 2
**ЗАТВЕРДЖЕНО**
**наказом начальника Київської обласної військової адміністрації**
**«15» січня 2024 року № 341**

**СКЛАД**
**комісії з перевірки стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних державних органів, підприємств, установ та організацій, що розташовані на території Київської області, у 2024 році**

| | | |
|---|---|---|
| БІЛЕЦЬКИЙ Сергій Володимирович | - | заступник голови Київської обласної державної адміністрації |
| | | **Члени комісії:** |
| АБАЛЬМАСОВ Юрій Олексійович | - | заступник начальника Київського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою) |
| БАЛИЧЕВ Олег Юрійович | - | начальник відділу мобілізаційної роботи апарату Київської обласної державної адміністрації |
| БРЕУС Борис Олегович | - | начальник управління превентивної діяльності Головного управління Національної поліції в Київській області (за згодою) |
| КОБИЖЧА Валерій Петрович | - | директор Департаменту цивільного захисту, оборони та взаємодії з правоохоронними органами |
| ІВАНОВА Олена Леонідівна | - | заступник директора Департаменту охорони здоров'я Київської обласної державної адміністрації |

ШКОДА
Тетяна Миколаївна - заступник директора департаменту – начальник управління інформаційно – аналітичної і організаційної роботи та фінансового забезпечення департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації

**Керівник апарату** **Андрій КОВАЛЬЧУК**

Додаток 3

**ЗАТВЕРДЖЕНО**
**Наказом начальника Київської обласної військової адміністрації «15» січня 2024 року № 341**

# ПЛАН

**проведення перевірок стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних у державних органах, на підприємствах, в установах, організаціях, що перебувають на території відповідальності Київської обласної державної адміністрації у 2024 році**

| № з/п | Період перевірки | Об'єкти перевірки |
|---|---|---|
| 1. | 01-30 квітня | Броварська районна держадміністрація |
| 2. | 03-31 травня | Обухівська районна держадміністрація |
| 3. | 01-30 червня | Вишгородська районна держадміністрація |
| 4. | 01-30 липня | Фастівська районна держадміністрація |
| 5. | 02-31серпня | Бориспільська районна держадміністрація |
| 6. | 01-30 вересня | Білоцерківська районна держадміністрація |
| 7. | 01-29 жовтня | Бучанська районна держадміністрація |

**Керівник апарату** **Андрій КОВАЛЬЧУК**

Додаток 4

**ЗАТВЕРДЖЕНО**
**Наказом начальника Київської обласної військової адміністрації «15» січня 2024 року № 341**

## ЗАВДАННЯ
**щодо забезпечення функціонування системи військового обліку призовників і військовозобов'язаних, методичного забезпечення та підвищення кваліфікації посадових осіб на 2024 рік на території Київської області**

| № з/п | Завдання | Термін виконання | Державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, визначені законодавством відповідальними за виконання завдання (відповідно до компетенції) |
|---|---|---|---|
| 1. | Забезпечити проведення в установленому порядку перевірки організації, ведення та функціонування системи військового обліку в місцевих органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях Київської області комісіями з перевірки стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних державних органів, підприємств, установ та організацій, що розташовані на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці згідно з | протягом 2024 року (за планами) | апарат Київської обласної державної (військової) адміністрації, районні військові адміністрації, виконкоми сільських, селищних, міських рад, районні (міські) територіальні центри комплектування та соціальної підтримки Київської області |

| № з/п | Завдання | Термін виконання | Державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, визначені законодавством відповідальними за виконання завдання (відповідно до компетенції) |
|---|---|---|---|
| | затвердженими планами перевірок. | | |
| 2. | Забезпечити в установленому порядку проведення звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів сільських, селищних та міських рад з обліковими даними районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки згідно з затвердженими графіками звіряння. | протягом 2024 року (за планами) | Київський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, районні військові адміністрації, виконкоми сільських, селищних, міських рад, районні (міські) територіальні центри комплектування та соціальної підтримки, підприємства, установи та організації Київської області |
| 3. | В установленому порядку розробити та погодити графіки проведення медичних оглядів військовозобов'язаних та роботи постійно діючих військово-лікарських комісій при районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки у 2024 році. | до 01 квітня 2024 року | департамент охорони здоров'я Київської обласної державної адміністрації, райдержадміністрації, міськвиконкоми, районні (міські) територіальні центри комплектування та соціальної підтримки |
| 4. | Організувати та забезпечити проведення згідно з розробленими в установленому порядку графіками медичних оглядів юнаків, що підлягають приписці до призовних дільниць, | протягом 2024 року (за графіками) | департамент охорони здоров'я Київської обласної державної адміністрації, районні військові адміністрації, міськвиконкоми, районні (міські) територіальні центри |

| № з/п | Завдання | Термін виконання | Державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, визначені законодавством відповідальними за виконання завдання (відповідно до компетенції) |
|---|---|---|---|
| | призовників, військовозобов'язаних, резервістів та громадян України, які поновлюються на військовому обліку в зв'язку зі змінами в законодавстві України | | комплектування та соціальної підтримки |
| 5. | Забезпечити надання до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки: | | |
| | повідомлень про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, які перебувають на території відповідних населених пунктів, за встановленою формою; | протягом 2024 року (щомісячно до 5 числа за минулий місяць; | районні військові адміністрації; органи місцевого самоврядування |
| | повідомлень про осіб, які отримали громадянство України і повинні бути взяті на військовий облік, за встановленою формою; | протягом 2024 року (1 раз на місяць); | управління Державної міграційної служби України у Київській області; |
| | повідомлень про зміну прізвища, імені та по-батькові, одруження (розлучення), реєстрацію смерті призовників і військовозобов'язаних, вилучення військово-облікових документів, пільгових посвідчень, а також зміну інших даних, за встановленою формою; | протягом 2024 року (у семиденний строк); | Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ); |

| № з/п | Завдання | Термін виконання | Державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, визначені законодавством відповідальними за виконання завдання (відповідно до компетенції) |
|---|---|---|---|
| | повідомлень про призовників і військовозобов'язаних щодо яких повідомлено про підозру у вчиненні кримінального правопорушення, за встановленою формою; | протягом 2024 року (у семиденний строк); | Головне управління Національної поліції у Київській області; |
| | повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, яких визнано особами з інвалідністю, за встановленою формою; | протягом 2024 року (у семиденний строк); | КЗ КОР «Обласне бюро медико-соціальної експертизи»; |
| | повідомлень від керівників лікувальних закладів під час проведення призову громадян на строкову військову службу про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні, за встановленою формою; | протягом 2024 року (у триденний строк); | департамент охорони здоров'я Київської обласної державної адміністрації, керівники лікувальних закладів; |
| | повідомлень про зміни облікових даних (сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи і посади) призовників і військовозобов'язаних за встановленою формою; | протягом 2024 року (до 5 числа за минулий місяць); | районні військові адміністрації, керівники підприємств, установ, організацій; |
| | повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, які порушують встановлені правила військового обліку, для притягнення їх до відповідальності згідно із | протягом 2024 року; | виконкоми сільських селищних, міських рад; |

| № з/п | Завдання | Термін виконання | Державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, визначені законодавством відповідальними за виконання завдання (відповідно до компетенції) |
|---|---|---|---|
| | законом;<br><br>списків громадян, які підлягають приписці до призовних дільниць районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, за встановленою формою | до 1 червня та 1 грудня 2024 року | виконкоми сільських селищних, міських рад |
| 6. | Забезпечити:<br>здійснення реєстрації (зняття з реєстрації) місця проживання призовників і військовозобов'язаних лише в разі наявності в їх військово-облікових документах позначок районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки про зняття з військового обліку або перебування на військовому обліку за місцем проживання;<br>виконання вимог щодо реєстрації (зняття з реєстрації) місця проживання призовників і військовозобов'язаних, визначених у додатку 15 до Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487;<br>надсилання до районних (міських) територіальних центрів комплектування та | протягом 2024 року;<br><br>протягом 2024 року;<br><br>протягом | органи, що здійснюють реєстрацію місця проживання фізичних осіб |

| № з/п | Завдання | Термін виконання | Державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, визначені законодавством відповідальними за виконання завдання (відповідно до компетенції) |
|---|---|---|---|
| | соціальної підтримки повідомлень про реєстрацію (зняття з реєстрації) місця проживання призовників і військовозобов'язаних за встановленою формою. | 2024 року (до 5 числа за минулий місяць) | |
| 7. | Забезпечити ведення журналу обліку результатів перевірок стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних та звіряння їх облікових даних з даними районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки за встановленою формою | протягом 2024 року | місцеві органи державної влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації області, які здійснюють військовий облік військовозобов'язаних і призовників |
| 8. | Здійснення оповіщення на вимогу районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки призовників і військовозобов'язаних про їх виклик до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки із забезпечення їх своєчасного прибуття. | протягом 2024 року | виконавчі органи сільських, селищних міських рад, керівники підприємств, установ, організацій |
| 9. | Проведення у встановленому порядку за зверненням районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки або органів місцевого самоврядування, що ведуть військовий облік розшуку, затримання і доставку до районних (міських) військових комісаріатів (територіальних центрів | протягом 2024 року | Головне управління Національної поліції у м. Києві та Київській області |

| № з/п | Завдання | Термін виконання | Державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, визначені законодавством відповідальними за виконання завдання (відповідно до компетенції) |
|---|---|---|---|
| | комплектування та соціальної підтримки) громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку. | | |
| 10. | Організація і проведення занять з відповідальними посадовими особами місцевих органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій:<br>щодо роз'яснення положень Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487;<br>з питань організації та здійснення бронювання військовозобов'язаних відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 2023 року № 76. | протягом 2024 року (за погодженими планами) | Відділ мобілізаційної роботи апарату Київської обласної державної (військової) адміністрації, районні військові адміністрації, міськвиконкоми (міст обласного значення), Київський обласний та районні (міські) територіальні центри комплектування та соціальної підтримки |
| 11. | Інформування керівництва Київської обласної державної (військової) адміністрації за результатами проведеної роботи. | до 30 грудня 2024 року | Київський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки |

**Керівник апарату**
**Київської обласної державної адміністрації** **Андрій КОВАЛЬЧУК**